

Általános Szerződési Feltételek

Az Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban „ÁSZF”) tartalmazza az RC Tool Shop Kft., mint szolgáltató (“Szolgáltató”) által üzemeltetett webáruház használatára vonatkozó általános szerződési feltételeket. A jelen ÁSZF a Szolgáltató és az általa a webshop.rcts.hu weboldalon (a továbbiakban: „Weboldal”) és telefonon keresztül nyújtott elektronikus kereskedelmi szolgáltatásokat igénybe vevő felhasználó (a továbbiakban: „Felhasználó” vagy „Ön”) jogait és kötelezettségeit tartalmazza (az Üzemeltető és Felhasználó a továbbiakban együttesen: „Felek”).

Szolgáltató adatai:

A szolgáltató neve: RC Tool Shop Szerszámgyártó és Kereskedelmi KFT.

A szolgáltató székhelye: 4032 Debrecen, Poroszlai u. 46. IV/9.

A szolgáltató irodai címe: 4024 Debrecen, Blaháné u. 2. (Office Center Irodaház)

A szolgáltató elektronikus levelezési címe: info@rcts.hu

Telefonszáma: +36 20 481 5182

Cégjegyzékszám: 09-09-029936

Adószáma: 23524785-2-09

Nyilvántartásban bejegyző hatóság neve (cégbíróság): Debreceni Törvényszék
Cégbírósága.

A szerződés nyelve: magyar

A tárhely-szolgáltató adatai: Webdeb Kft. adószám: 24758381-2-09 székhely: 4029
Debrecen, Pereces utca 13.

1. Alapvető rendelkezések

1.1. A jelen Szabályzatban nem szabályozott kérdésekre, valamint jelen Szabályzat értelmezésére a magyar jog az irányadó, különös tekintettel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény („Ptk.”) és az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény vonatkozó rendelkezéseire. A vonatkozó jogszabályok kötelező rendelkezései a felekre külön kikötés nélkül is irányadók.

1.2. Az ÁSZF minden jogügyletre és szolgáltatásra vonatkozik, amelyek a Weboldalon keresztül történnek az RCTS Kft. vonatkozásában. A Jelen ÁSZF hatályba lépésének napja annak honlapon történő közzététele.

1.3. A honlap tartalma és szerkezete szerzői jogvédelem alatt áll. A szerzői jogvédelem különösen a sokszorosítás, adaptáció, fordítás, más adathordozón történő tárolás és feldolgozás elleni védelemre vonatkozik, az elektronikus tárolást vagy feldolgozást is beleértve. Az oldalak részben vagy egészben történő felhasználása csak az RCTS Kft. előzetes írásbeli engedélyével lehetséges. Bármilyen információ, adat sokszorosítása, és különösen a szövegek vagy azok részeinek, illetve a képanyagoknak, illusztrációknak a felhasználása csak az RCTS Kft. előzetes írásbeli engedélyével lehetséges.

1.4 Szolgáltató a webáruházban csak adószámmal rendelkező jogi személyeket szolgál ki.

2. Adatkezelési szabályok

2.1 A Felhasználók adatait Szolgáltató kizárólag saját számlázása és könyvelése dokumentálására használja, kivételt képeznek ez alól a szállításhoz szükséges adatok (név, cím, telefonszám), melyeket a szállítás és kézbesítés idejére Szolgáltató átad a szállító cégnek.

2.2 A megrendelése teljesítéséhez szükséges adatai megadásával Felhasználó hozzájárul ahhoz, hogy adatait a megrendelés teljesítése, a kiszállítás, a számlázás és a könyvelés céljaira Szolgáltató felhasználja.

2.3 A Szolgáltató szerződéses szállítmányozó partnere szerződésben nyilatkozik az átadott adatok bizalmas kezeléséről. Szolgáltató az adatok kezelésekor az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. Évi CXII. számú törvénynek (Infotörvény) megfelelően jár el, Felhasználók adatait a fentiekben túl harmadik személynek nem adja át.

2.4 A webáruházban magánszemély nem vásárolhat, így adatvédelmi nyilvántartási számmal Szolgáltató nem rendelkezik.

3. Megvásárolható termékek, szolgáltatások köre

3.1 A Szolgáltató forgácsoló; gépi-forgácsoló; fúró- és marószerszámok forgalmazásával foglalkozik.

3.2 A termékekre vonatkozóan megjelenített árak nem tartalmazzák a törvényben előírt áfát (amely termékeink esetében mindig 27%), tehát a webáruházban megjelenített árak mindegyike nettó ár. Az árak nem tartalmazzák a házhoz szállítás díját, mely nettó 300 Eurót el nem érő rendelési összeg esetén 7 Euró + ÁFA. Csomagolási díjat Szolgáltató nem számol fel. A termékek személyes átvételére lehetőség van előre egyeztetett időpontban a Szolgáltató irodájában (4024 Debrecen, Blaháné u. 2.)

3.3. A webáruházban Szolgáltató részletesen feltünteti a termék nevét, leírását, a termékekről fotót jelenített meg. A termékek adatlapján megjelenített képek eltérhetnek a valóságostól, bizonyos esetekben illusztrációként szerepelnek.

3.4 Szolgáltató az árakat Euróban határozza meg. Amennyiben Felhasználó Forintban kéri a számla kiállítását, úgy a visszaigazolás napján érvényes MNB napi közép árfolyam képezi az átváltás alapját.

3.4. Amennyiben Szolgáltató akciós árat vezet be, teljeskörűen tájékoztatja Felhasználókat az akció időtartamáról.

4. Rendelés menete, fizetés módja

4.1. A webáruházban történő vásárláshoz regisztráció szükséges. A rendelés menetéről, módjáról Szolgáltató technikai segítségnyújtást ad a Felhasználóknak, mely leírást a weboldalon jól elérhető módon közzétesz.

4.2. Szolgáltató nem vállal felelősséget az esetleges technikai ismertető a beszállító, vagy rajta kívül álló okok miatt történő előzetes bejelentés nélküli változása miatt. Szolgáltató fenntartja a jogot a már visszaigazolt megrendelések visszautasítására részben, vagy teljes egészében. Visszautasításra kizárólag a megrendelővel történő egyeztetést követően kerülhet sor, a visszautasítást írásban (emailben) jelzi a Szolgáltató.

4.3. Amennyiben Felhasználó részéről a rendelés leadása során adatbeviteli hiba történt, annak javítása érdekében írásban (emailben) és telefonon is jeleznie kell azt Szolgáltató felé. Szolgáltató ezt követően tud felvilágosítást nyújtani az adatbeviteli hiba kijavítására vonatkozó lehetőségekről.

4.4. Fizetési lehetőségek: a megrendelt áru kifizetése előre utalással történik. Előre utalás esetén a megrendelt áru kiszállítása csak a fizetést igazoló banki kivonat Szolgáltatóhoz történő eljuttatását (email) követően történik meg. Személyes átvétel esetén lehetőség van készpénzes számla kiállítására.

4.5. Szállítási módok: Szolgáltató szerződéses partnere a GLS futárszolgálat, a megrendelt áruk kézbesítése a futárszolgálat közreműködésével történik. Szolgáltató lehetőséget biztosít az áru személyes átvételére is, melyre előre egyeztetett időpontban a Szolgáltató irodájában (4024 Debrecen, Blaháné u. 2. Office Center Irodaház) van lehetőség.

5. A megrendelések feldolgozása és teljesítés

5.1. Az ajánlatkérések és megrendelések feldolgozása munkanapokon az alábbi munkarend szerint történik: H-CS 9-15.30 P 9.00-13.30 A fent megjelölt időponton kívül is van lehetőség ajánlatkérés leadására, ezek feldolgozására az azt követő munkanapon kerül sor.

5.2. A Szolgáltató webáruház köteles az igénybe vevő megrendelésének megérkezését az igénybe vevő felé elektronikus úton haladéktalanul, de legkésőbb egy munkanapon belül visszaigazolni. Amennyiben e visszaigazolás az igénybe vevő megrendelésének elküldésétől számított, a szolgáltatás jellegétől függő elvárható határidőn belül, de legkésőbb 2 munkanapon belül az igénybe vevőhöz nem érkezik meg, az igénybe vevő mentesül az ajánlati kötöttség vagy szerződéses kötelezettség alól. Megrendelés és annak visszaigazolása akkor tekintendő a szolgáltatóhoz, illetve az igénybe vevőhöz megérkezettnek, amikor az számára hozzáférhetővé válik. A fenti szabályoktól eltérhetnek a felek, ha ebben megállapodtak.

5.3. Általános teljesítési határidő, a pénzügyi teljesítéstől számított 3 munkanapon belül, kivételt képeznek ez alól az egyedileg gyártott szerszámok.

5.4. Ha Szolgáltató a szerződésben vállalt kötelezettségét azért nem teljesíti, mert a szerződésben meghatározott termék nem áll rendelkezésére, köteles erről Felhasználót két munkanapon belül tájékoztatni, valamint Felhasználó által fizetett összeget haladéktalanul, de legkésőbb harminc napon belül visszatéríteni.

6. Elállás joga

6.1. A fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II.26.) Korm. rendelet szabályozása értelmében Felhasználó a megrendelt termék kézhez vételétől számított 14 napon belül indoklás nélkül elállhat a szerződéstől, visszaküldheti a megrendelt terméket.

6.2. Szolgáltató az áru visszavételére csak abban az esetben ad lehetőséget, ha az áru és a csomagolása sértetlen, vagy ha bizonyítottan a szállítás során sérült meg. Ebben az esetben Felhasználónak a webáruház email-címén írásban kell jeleznie elállási szándékát. Az áru Szolgáltatóhoz történő visszaérkezését követően haladéktalanul, de legkésőbb 14 napon belül visszautalja az árat a Fogyasztónak, amennyiben az áru sértetlen, vagy a panaszt jogosnak ítéli.

7. Panaszkezelés

7.1. Amennyiben Felhasználó a Szolgáltató tevékenységével, vagy az általa forgalmazott termékkel kapcsolatban panaszt szeretne emelni, azt emailben, vagy postai úton is benyújthatja. A panaszügyintézés helye: 4024 Debrecen, Blaháné u. 2., illetve info@rcts.hu.

7.2 Szolgáltató a beérkezett panaszra köteles érdemben írásban válaszolni, és azt 30 napon belül a vásárló részére elküldeni.

7.3 Amennyiben Szolgáltató a panaszt nem tartja jogosnak, úgy azt köteles megindokolni és a vásárló részére írásban elküldeni, továbbá köteles írásban tájékoztatást adni a vásárló részére, hogy panaszának jellege szerint mely panaszügyintézési lehetőségek állnak rendelkezésére. Szolgáltató válaszában köteles megadni a Felhasználó székhelye szerinti illetékes békéltető testület székhelyét, telefonos elérhetőségét, internetes elérhetőségét és levelezési címét.

7.4 Szolgáltató a panaszról felvett jegyzőkönyvet és a válasz másolati példányát öt évig köteles megőrizni.

8. Vegyes rendelkezések

1.20. Szolgáltató és Felhasználó vitás ügyeiket békés úton próbálják rendezni. Felhasználó és a Szolgáltató a jelen Szabályzat hatálya alá tartozó, megegyezéssel 30 (harminc) naptári nap alatt nem rendezhető esetleges jogvitákra nézve kikötik a Debreceni Járásbíróság illetékességét.

Debrecen, 2020. május 7.